

Министерство по физической культуре и спорту
Республики Ингушетия

наименование организации

Форма по ОКУД 0301022

по ОКПО

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
119/202	31.12.2014г.

Об утверждении регламента по уведомлению государственными гражданскими служащими министерства по физической культуре и спорту Республики Ингушетия и заместителями министра о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и по регистрации этих уведомлений

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемый регламент по уведомлению государственными гражданскими служащими министерства по физической культуре и спорту Республики Ингушетия и заместителями министра о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и по регистрации этих уведомлений.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
должность



А. Котиев

расшифровка подписи



**РЕГЛАМЕНТ
ПО УВЕДОМЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ
СЛУЖАЩИМИ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ
И СПОРТУ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ
И ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ РУКОВОДИТЕЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О НАМЕРЕНИИ
ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ (О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ
ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ) И ПО РЕГИСТРАЦИИ ЭТИХ УВЕДОМЛЕНИЙ**

1. Настоящий Регламент устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Министерства по физической культуре и спорту Республики Ингушетия (далее соответственно - Министерство, гражданские служащие Министерства) и заместителями руководителя (далее - Служба) Министра по физической культуре и спорту Республики Ингушетия (далее - Министр) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений.

2. Гражданские служащие Министерства, заместители руководителя Службы письменно уведомляют Министра о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала ее выполнения.

Вновь назначенные гражданские служащие Министерства, заместители руководителя Службы, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность государственной гражданской службы (далее - гражданская служба), уведомляют Министра о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность гражданской службы в Министерство, Службу.

3. Гражданский служащий Министерства самостоятельно направляет уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы), образец которого предусмотрен приложением N 1 к настоящему Регламенту (далее - уведомление), для ознакомления руководителю структурного подразделения Министерства, в котором проходит гражданскую службу, и далее Министру.

Заместитель руководителя Службы самостоятельно направляет уведомление для ознакомления руководителю Службы и далее Министру.

4. После ознакомления с уведомлением Министра гражданский служащий Министерства, заместитель руководителя Службы представляет уведомление в сектор юридической и кадровой работы Министерства.

5. Регистрация уведомлений осуществляется сектором юридической и кадровой работы в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы), образец которого предусмотрен приложением N 2 к настоящему Регламенту.

6. Копия зарегистрированного уведомления выдается гражданскому служащему Министерства, заместителю руководителя Службы на руки.

7. Подлинник уведомления приобщается к личному делу гражданского служащего Министерства, заместителя руководителя Службы.

Приложение N 1
к Регламенту по уведомлению
государственными гражданскими служащими
Министерства по физической культуре и спорту
Республики Ингушетия и заместителями
министра о намерении
выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)
и по регистрации этих уведомлений,
утвержденному приказом Министерства
по физической культуре и спорта
Республики Ингушетия
от _____ 20__ г. N _____

Образец

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы) <1>

Министру по физической культуре и спорту Республики Ингушетия

_____ (инициалы, фамилия)

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" я,

_____ (Ф.И.О.)

замещающий(ая) должность государственной гражданской службы

_____ (наименование замещаемой должности, структурного подразделения
Министерства)

намерен(а) выполнять (выполняю) с "___" _____ 20__ года
оплачиваемую деятельность:

_____ (указать вид деятельности: педагогическая, научная, творческая
или иная деятельность)

по

_____ (трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому
договору и т.п.)

в

_____ (полное наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая
работа, и адрес данной организации)

Работа по

_____ (указать характер выполняемой работы, например, "по обучению
студентов", "по ведению бухучета", "по написанию статей" и т.д.)

не повлечет возникновение конфликта интересов. При выполнении указанной
работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18
Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной
гражданской службе Российской Федерации".

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.

Ознакомлен:
